

棚卸資産の評価方法の届出書

税務署受付印

※整理番号	
※連結グループ整理番号	

平成 年 月 日 税務署長殿	提出法人	(フリガナ)	
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	法 人 名	
	単 連	納 税 地	〒
	体 結	(フリガナ)	電話() -
	法 親	代 表 者 氏 名	⑧
	人 法 人	代 表 者 住 所	〒
		事 業 種 目	業

連 結 子 法 人	(フリガナ)		※ 税 務 署 処 理 欄	整理番号	
	法 人 名			部 門	
	本店又は主たる 事務所の所在地	〒 (局 署) 電話 () -		決 算 期	
	(フリガナ)			業 種 番 号	
	代 表 者 氏 名			整 理 簿	
	代 表 者 住 所	〒		回 付 先	<input type="checkbox"/> 親署 ⇒ 子署 <input type="checkbox"/> 子署 ⇒ 調査課
	事 業 種 目	業			

棚卸資産の評価方法を下記のとおり届け出ます。

記

事業の種類 (又は事業所別)	資 産 の 区 分	評 価 方 法
	商 品 又 は 製 品	
	半 製 品	
	仕 掛 品 (半成工事)	
	主 要 原 材 料	
	補 助 原 材 料 そ の 他 の 棚 卸 資 産	

参 考 事 項	1 新設法人等の場合には、設立等年月日 平成 年 月 日 2 新たに他の種類の事業を開始した場合又は事業の種類を変更した場合には、開始又は変更の年月日 平成 年 月 日 3 その他	
------------------	--	--

税 理 士 署 名 押 印	⑧
---------------	---

※税務署 処理欄	部門	決算 期	業種 番号	整理 簿	備考	通信日付印	年 月 日	確認 印	
-------------	----	---------	----------	---------	----	-------	-------	---------	--

棚卸資産の評価方法の届出書の記載要領等

- 1 この届出書は、単体法人（連結申告法人を除く法人をいいます。）又は連結親法人が、棚卸資産の評価方法を選定して届け出るときに使用するもので、次の区分に応じてそれぞれの提出期限までに提出してください。

区 分	提 出 期 限
普通法人を設立した場合	設立第1期の確定申告書の提出期限（合併により設立された法人が法人税法第72条に規定する仮決算をした場合の中間申告書を提出するときは、その中間申告書の提出期限）
公益法人等及び人格のない社団等が新たに収益事業を開始した場合	新たに収益事業を開始した日の属する事業年度の確定申告書の提出期限
設立後（又は収益事業開始後）新たに他の種類の事業（又は収益事業）を開始し、あるいは事業（又は収益事業）の種類を変更した場合	他の種類の事業（又は収益事業）を開始し、あるいは事業（又は収益事業）の種類を変更した日の属する事業年度の確定申告書の提出期限（普通法人が法人税法第72条に規定する仮決算をした場合の中間申告書を提出するときは、その中間申告書の提出期限）

(注) 連結親法人については、法人税法施行令第155条の6の規定によって提出してください。また、外国法人については、法人税法施行令第188条第3項の規定によって提出してください。

- 2 この届出書は、納税地の所轄税務署長に1通（調査課所管法人にあつては2通）提出してください。
- 3 棚卸資産の評価方法の選定は、事業の種類ごとに、かつ、資産の区分ごとに行うことになっていますから、その区分ごとに評価方法を定めて明確に記載しますが、事業の種類ごとのほか事業所別に、又は資産の区分をさらに細分して異なる評価方法を選定することができます。
- 4 各欄は、次により記載します。
- (1) 「提出法人」欄には、該当する□にレ印を付すとともに、当該提出法人の「法人名」、「納税地」、「代表者氏名」、「代表者住所」及び「事業種目」を記載してください。
 - (2) 「連結子法人」欄には、当該子法人の「法人名」、「本店又は主たる事務所の所在地」、「代表者氏名」、「代表者住所」及び「事業種目」を記載してください。
 - (3) 「事業の種類(又は事業所別)」欄には、実際に行っている事業の内容を種類別に記載しますが、事業所別に選定しようとする場合には、その事業所名を記載してください。
 - (4) 「資産の区分」の空白欄には、事業を2以上営んでいる場合又は事業所別に選定しようとする場合に、棚卸資産を次の区分によって記載してください。
 - イ 商品又は製品（副産物及び作業くずを除きます。）
 - ロ 半製品
 - ハ 仕掛品（半成工事を含みます。）
 - ニ 主要原材料
 - ホ 補助原材料その他の棚卸資産
 (注) 副産物及び作業くずは、その他の棚卸資産の中に含まれます。
 - (5) 「評価方法」欄には、次に掲げる評価方法のうち採用しようとする評価方法を記載してください。なお、個別法による原価法(当該原価法により評価した価額を基礎とする低価法を含みます。)は、通常一の取引によって大量に取得され、かつ、規格に応じて価額が定められている棚卸資産については、選定できないことになっていますから注意してください。
 - イ 原 価 法
 - (イ) 個別法による原価法
 - (ロ) 先入先出法による原価法
 - (ハ) 後入先出法による原価法
 - (ニ) 総平均法による原価法
 - (ホ) 移動平均法による原価法
 - (ヘ) 単純平均法による原価法
 - (ト) 最終仕入原価法による原価法
 - (チ) 売価還元法による原価法
 - ロ 低 価 法
 - (イ) 個別法による原価法に基づく低価法
 - (ロ) 先入先出法による原価法に基づく低価法
 - (ハ) 後入先出法による原価法に基づく低価法
 - (ニ) 総平均法による原価法に基づく低価法
 - (ホ) 移動平均法による原価法に基づく低価法
 - (ヘ) 単純平均法による原価法に基づく低価法
 - (ト) 最終仕入原価法による原価法に基づく低価法
 - (チ) 売価還元法による原価法に基づく低価法
 (注) (5)に掲げる法定の評価方法によらないで、特別な評価方法により行おうとする場合には、その評価方法についてあらかじめ税務署長の承認を受ける必要がありますので、その場合には「棚卸資産の特別な評価方法の承認申請書」を作成し、所轄税務署長に提出してください。
 - (6) 「税理士署名押印」欄は、この届出書を税理士及び税理士法人が作成した場合に、その税理士等が署名押印してください。
 - (7) 「※」欄は、記載しないでください。